

ЗАВОД ЗА ТРАНСФУЗИЈУ КРВИ НИШ
Др Зорана Ђинђића бр.48
Број:2338
24.10.2018.
Н И Ш

**ЗАВОД ЗА ТРАНСФУЗИЈУ КРВИ НИШ
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ЈАВНА НАБАВКА –РАДОВИ
ЗАМЕНА И ПОСТАВЉАЊЕ ПОДНИХ ОБЛОГА
ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈАВНА НАБАВКА бр 24/18

Председник Комисије

Др Иван Станојевић

октобар 2018

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2018), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 24/18 , заведеној под бројем 2325 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 24/18 , заведеним под бројем 2326 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – ЈН бр.24/18
ЗАМЕНА И ПОСТАВЉАЊЕ ПОДНИХ ОБЛОГА

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
|----------|--|--------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис Услуге, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке услуге, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| III | Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита | 5 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 6 |
| V | Критеријум за доделу уговора | 7 |
| VI | Обрасци који чине саставни део понуде | 7 |
| VII | Модел уговора | 16 |
| VIII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 19 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца : Завод за трансфузију крви Ниш
Седиште наручиоца : Булевар Зорана Ђинђића 48
Интернет страница наручиоца www.transfuzijanis.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 24/18 су радови – **Замена и постављање подних облога (45432130 и постављање подних облога)**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама:

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није резервисана набавка.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: др Иван Станојевић
Е - mail адреса : jnabavkeztknis@medianis.net

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке, број 24/18 су радови – **Замена и постављање подних облога 45432130 постављање подних облога)**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама:

| Р.б. | назив | Ј.м. | Кол. |
|-------------|---|----------------------|-------------|
| 1 | Демонтажа постојеће подне облоге и одлагање на унапред одређено место у кругу КЦ –Ниш . | м² | 250 |
| 2 | Набавка материјала и израда слоја за изравнавање за постављање ПВЦ подне облоге. На подлогу од арм.бетона или цем. кошуљице (максимална дозвољена влажност цементне кошуљице према DIN 18560 је 2% CM), нанети еколошки дисперзивни премаз . Након сушења наноси се еколошка саморазливајућа, равнајућа маса (чврстоће на притисак ≥ 35 МПа) просечне дебљине 2,5 mm. Након сушења равнајуће масе извршити фино брушење, чишћење и усисавање исте. Ценом обухватити сав потребан материјал са набавком и транспортом и сав рад. Обрачун радова по m ² изравнате површине. | м² | 250 |
| 3 | STATIC DISSIPATIVE ПВЦ под: Набавка и полагање хомогене једнослојне, флексибилне, ПВЦ подне облоге, за фреквентну комерцијалну употребу, са EVERCARE ПОВРШИНСКОМ заштитом против хабања, мрља и прљавштине која не захтева воскирање током животног века, која се лако одржава. Подна облога треба да има FLOORSCORE сертификат, као и да испуњава следеће минималне техн.захтеве: -укупна дебљина: $\geq 2,0$ mm -укупна маса: ≤ 3.100 г/м ² према EN ISO 23997 -електрични отпор: 10^6 - 10^8 Ohm -класа примене: ≥ 34 -43 према EN ISO 10874 -отпорност на клизање: R9 по DIN 51130 -група абразије: Р према EN 649 -отпорност на пожар: Vf1-s1 по EN 13501-1 -Постојаност боје у односу на сунце: ≥ 6 по EN 20 105-B02 -погодан за употребу столица са точкићима - Castor wheel Test На претходно припремљену подлогу поставити бакарну траку са изводом за уземљење на сваких 40 m ² а затим ПВЦ подну облогу лепити целом површином искључиво електропроводљивим лепком. Спојеве ролни варити ПВЦ електродом у боји подне облоге. На спојевима пода и зидова поставити ПВЦ форматизер, дим. 25x25m, па преко њега подићи ПВЦ подну облогу на зид у висини од 10cm. На завршетку подне облоге монтирати ПВЦ завршну лајсну. Боја према избору пројектанта. Понуђач је обавезан да уз понуду достави и технички лист/атесте/сертификате као доказ да техничке карактеристике понуђеног производа одговарају техничком захтеву. Обрачун по m ² површине са свим материјалом и радом. | м² | 200 |
| 4 | ПВЦ ПОД: Набавка и полагање хомогене једнослојне, флексибилне, ПВЦ подне облоге, за фреквентну комерцијалну употребу, са EVERCARE ПОВРШИНСКОМ заштитом против хабања, мрља и прљавштине која не захтева воскирање током животног века, која се | м² | 50 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>лако одржава. Подна облога треба да има FLOORSCORE сертификат, као и да испуњава следеће минималне техн.захтеве:</p> <ul style="list-style-type: none"> -укупна дебљина: $\geq 2,0$ mm -укупна маса: ≤ 2.850 g/m² према EN ISO 23997 -класа притене: $\geq 34-43$ према EN ISO 10874 -отпорност на клизање: R9 по DIN 51130 -група абразије: T према NF 189 -антистатичност: ≤ 2кВ -отпорност на пожар: Vf1-s1 по EN 13501-1 -не подржава развој бактерија: $> 99\%$ по ISO 22196 -Постојаност боје у односу на сунце: ≥ 6 по EN 20 105-B02 -погодан за употребу столица са точкићима - Castor wheel Test <p>ПВЦ подна облога се на претходно припремљену подлогу пода лепи целом површином еколошким дисперзивним лепком за ПВЦ. Спојеве ролни варити ПВЦ електродом у боји подне облоге. На спојевима пода и зидова поставити ПВЦ форматизер, дим. 25x25cm, па преко њега подићи ПВЦ подну облогу на зид у висини од 10cm. На завршетку подне облоге монтирати ПВЦ завршну лајсну. Боја према избору пројектанта.</p> <p>Понуђач је обавезан да уз понуду достави и технички лист/атесте/сертификате као доказ да техничке карактеристике понуђеног производа одговарају техничком захтеву. Обрачун по m² површине са свим материјалом и радом.</p> | | |
|--|--|--|--|

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Напомена:

У случају да техничка документација и планови представљају битан елемент предмета јавне набавке, а у циљу припреме прихватљиве понуде у складу са стварним потребама наручиоца, наручилац је дужан да исте наведе у овом делу конкурсне документације.

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ст 1. (тач. 1-4.) и став 2. Закона, наведене овом конкурсном документацијом, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке : /

- 1.3. *Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.*
- 1.4. *Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.*
- 1.5. *Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.*

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, дефинисаних чл. 75. ст 1. (тач. 1-4.) и став 2. Закона и овом конкурсном документацијом, понуђач доказује достављањем **потписане и печатом оверене изјаве која чини саставни део ове конкурсне документације (Образац 5).**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

Испуњеност **додатних услова** понуђачи доказују достављањем: -

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде(Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни(Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде(Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди(Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке -чл. 75. и 76. Закона, наведених овом конкурсном документацијом,(Образац 5).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова -Замена и постављање подних облога
ЈН 24/18 ,

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|--------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ радова -Замена и постављање подних облога ЈН 24/18

| Р.б | назив | ј.м | кол | Јединична цена без пдв-а | Укупно |
|-----|---|----------------|-----|--------------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4*5 |
| 1 | Демонтажа постојеће подне облоге и одлагање на унапред одређено место у кругу КЦ –Ниш . | m ² | 250 | | |
| 2 | Набавка материјала и израда слоја за изравнавање за постављање ПВЦ подне облоге. | m ² | 250 | | |
| 3 | ПВЦ – ПОД STATIC DISSIPATIVE | m ² | 200 | | |
| 4 | ПВЦ – ПОД | m ² | 50 | | |

| | |
|--|---|
| Укупна цена без ПДВ-а | |
| Укупна цена са ПДВ-ом | |
| Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 45 дана) | |
| Рок важења понуде(не може бити краћи од 30 дана) | |
| Рок за завршетак радова не може бити после 15.12.2018. | |
| Место извођења радова | ЗТК –Ниш Булевар др Зорана Ђинђића 48 Ниш |

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(Образац 2);

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

| Ред.б рој | Назив | Јед. мере | Количи на | Јединич на цена без ПДВ-а | Јединичн а цена са ПДВ- ом | Укупна цена без ПДВ-а 6=4x3 | Укупна цена са ПДВ-ом 7=5x3 |
|--------------|---|----------------|--------------|------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Демонтажа постојеће подне облоге и одлагање на унапред одређено место у кругу КЦ –Ниш . | m ² | 250 | | | | |
| 2 | Набавка материјала и израда слоја за изравнавање за постављање ПВЦ подне облоге. | m ² | 250 | | | | |
| 3 | ПВЦ – ПОД STATIC DISSIPATIVE | m ² | 200 | | | | |
| 4 | ПВЦ – ПОД | m ² | 50 | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|---------------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАПОМЕНА-достављање овог обрасца није обавезно

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности ЗАМЕНА И ПОСТАВЉАЊЕ ПОДНИХ ОБЛОГА ЈН бр 24/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -ЧЛ. 75. И 76.ЗАКОНА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке-радова ЗАМЕНА И ПОСТАВЉАЊЕ ПОДНИХ ОБЛОГА ЈН бр 24/18, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понудеза предметну јавну набавку;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

1. ЗАВОД ЗА ТРАНСФУЗИЈУ КРВИ - Ниш, др Зорана Ђинђића 48,
кога заступа в.д. директор, др Весна Кнежевић, Шифра делатности: **8690**; Матични број: **06852190**;
ПИБ:**100335220**; Текући рачун:**840-570661-98**; Тел/фах 018 4533 106

и

2.
..... (Навести
назив предузећа, адресу, седиште и име лица које заступа фирму)
Шифра делатности:; Матични број:; ПИБ:..... Текући рачун:;
Тел/фах; (у даљем тексту: Извођач)

са Подизвођачима: (попуњава Извођач):

1. (назив, седиште, матични број)

Учесницима у заједничкој понуди:(попуњава Извођач) 1. (назив, седиште,
матични број) са друге стране

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

Основ уговора: ЈНМВ Број 24/18 ЗАМЕНА И ПОСТАВЉАЊЕ ПОДНИХ ОБЛОГА ,Одлука о додели уговора:
бр:..... одПонуда изабраног понуђача број од(попуњава Наручилац)

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет овог уговора су радови на замени и постављању подних облога по прихваћеној понуди број
..... од 2018. године, која чини саставни део овог уговора.

1.2. Наведена површина (m²) дата је оквирно и Завод за трансфузију крви задржава право да у складу са
потребама набави мању или већу количину, у складу са јединичним ценама датим у понуди а у оквиру
уговорене вредности.

2. ЦЕНЕ И ПОПУСТИ

2.1. Појединачне цене утврђене су понудом ПРОДАВЦА број од 2018. године.

Вредност уговорених радова је динара без ПДВ-а, односно динара са ПДВ-ом.

Цене се не могу се мењати током трајања уговора.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. Завод за трансфузију крви се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од _____ дана, од
дана пријема исправног рачуна.

4. МЕСТО И РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

4.1. Извођач се обавезује да ће извођење радова завршити најкасније до _____.

- 4.2. Радови се изводе у просторијама Завода за трансфузију крви, где истовремено треба да се обавља несметани рад свих служби.
- 4.3. Време обављања радова у договору са Заводом (у радно време Завода или после радног времена и за време нерадних дана, односно викенда)
- 4.3. Продужење рока за завршетак радова толерише се само у случају више силе, који ће бити сагласно одређен сходно дужини трајања исте.

5. КВАЛИТЕТ

- 5.1. Квалитет изведених радова мора у потпуности одговарати Техничкој спецификацији .
- 5.2. Извођач се обавезује да уговорене радове изврши ажурно и квалитетно са довољним бројем непосредних извршилаца, у свему у складу са позитивноправним прописима нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима Завод за трансфузију крви и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно. Извођач је обавезан да спроведе све мере противпожарне заштите, као и заштите на раду, а у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду .
- 5.3. Гарантни рок за изведене радове на замени и уградњи подних облога износи _____ године и почиње да тече од дана када је извршена примопредаја радова.

6. УГОВОРНА КАЗНА

- 6.1. Уколико Извођач не изврши уговорене обавезе року из члана 4. став 1. овог уговора, у обавези је да плати Заводу за трансфузију крви уговорну казну у висини од 0,5% од укупно уговорене вредности набавке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може прећи 10% од укупно уговорене вредности набавке.
- 6.2. Уколико је Завод због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

7. ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

- 7.1. Примопредаја радова врши се комисијски на дан завршетка радова.
- 7.2. Недостатке које утврди Завод у току извођења радова или приликом примопредаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања.

8. ВИША СИЛА

- 8.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 8.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

9. СПОРОВИ

- 9.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Нишу, уз примену права Републике Србије.

10. РАСКИД УГОВОРА

- 10.1. Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 10.2. Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходној, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор ће се раскинути.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

1 1.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до 31.12.2018. године.
/

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ 12.1. Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

12.2. Саставни део овог Уговора је и његови прилог: (Прилог бр.1 – Понуда бр. од2018.год.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

за ПРОДАВЦА

за КУПЦА

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА ВУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Завод за трансфузију крви Ниш, булевар др Зорана Ћинђића 48 , 18000 Ниш**, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова– Замена и постављање подних облога , број 24/18- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **01.11.2018. до 9:00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истeku дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) Образац понуде(Образац 1);
 - 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни(Образац 2);
 - 3) Образац трошкова припреме понуде(Образац 3); **!!! није обавезан**
 - 4) Образац изјаве о независној понуди(Образац 4);
 - 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке -чл. 75. и 76. Закона, наведених овом конкурсном документацијом,(Образац 5).
 - 6)Модел уговора
 - 7) Технички лист/атесте/сертификате као доказ да техничке карактеристике понуђеног производа одговарају техничком захтеву.
 - 8)Меницу са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа
- Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **01.11.2018. у 9:30 часова** . на адреси **булевар др Зорана Ћинђића 48 , Ниш** у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

3.ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није подељен по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Завод за трансфузију крви Ниш, булевар др Зорана Ћинђића 48 , 18000 Ниш са назнаком: „**Измена понуде за јавну набавку радова– Замена и постављање подних облога , број 24/18 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – *Замена и постављање подних облога* , број 24/18 -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – *Замена и постављање подних облога*, број 24/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку радова – *Замена и постављање подних облога* , број 24/18- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, а у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је *мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)*, од дана дана пријема исправног рачуна испостављеног за радове, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извођрње радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева краће плаћање од 45 дана.

9.2. Захтев у погледу рока завршетка радова.

Крајни рок завршетка радова је 15.12.2018.

Радови се изводе у просторијама Завода за трансфузију крви, где истовремено треба да се обавља несметани рад свих служби.

Време обављања радова у договору са Заводом (у радно време Завода или после радног времена и за време нерадних дана, односно викенда)

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА ВУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда .

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

Средство финансијског обезбеђења за извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail :jnabavkeztknis@medianis.net или факсом на број [018 4 533 106](tel:0184533106) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 24/18**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: jnabavkeztknis@medianis.net или факсом на број 018 533 106 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоцау поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. ** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Завод за трансфузију крви Ниш; јавна набавка ЈН 24/18.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имајуотворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Висина таксе: -60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности;

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -166. Закона.