

**ЗАВОД ЗА ТРАНСФУЗИЈУ КРВИ НИШ**

**КОНКУРСНА  
ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

**НАБАВКА ДОБАРА**

**Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви  
мануелном методом**

**ЈН БР 25/16**

**ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ОДРЖАЋЕ СЕ ДАНА 26.08.2016.год  
са почетком у 12 часова**

УКУПНО 31 СТРАНА

Ниш, 2016

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1819 од 25.07.2016. године припремљена је

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**За набавку Картице и реагенси за рад на апарату-Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом**

ЈН бр 25/16

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	1
II	Подаци о предмету јавне набавке	2
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	3
IV	Образац понуде	13
	4.1-Општи подаци о понуђачу	13
	4.2-Општи подаци о подизвођачу или заједничкој понуди	14
	4.3-Понуда за набавку	15
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	16
VI	Изјава понуђача о испуњености услова из услова из члана 75 ЗЈН	20
VII	Модел уговора	21
VIII	Образац трошкова припреме понуде	25
IX	Образац изјаве о независној понуди	26
X	Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине	27
XI	Образац структуре цена	28
XII	Техничка спецификација	29
XIII	Изјава о достављању захтева средстава финансијског обезбеђења	31
	Укупан број страна	31

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**1. Подаци о наручиоцу:** Завод за трансфузију крви Ниш  
Седиште наручиоца : Булевар Зорана Ђинђића 48  
Интернет страница наручиоца [www.transfuzijanis.rs](http://www.transfuzijanis.rs)  
Шифра делатности: 8690;  
Матични број: 06852190;  
ПИБ: 100335220;  
Текући рачун: 840-570661-98;  
Тел/фах 018 4533 106

**2. Врста наручиоца** – здравство

**3. Врста поступка јавне набавке: отвореном поступку** - Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца [www.transfuzijanis.rs](http://www.transfuzijanis.rs) као и на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа

**4. Опис предмета набавке , назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет јавне набавке су добра и то- Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом

**5 Опис партије уколико је набавка обликована у више партија** Јавна набавка није обликована по партијама

**6 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума-** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**7. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка** Није у питању резервисана јавна набавка

**8. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација.** Не спроводи се електронска лицитација.

**9. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:** Критеријум за доделу уговора је најниже понуђена цена

**10- Право учешћа** -Право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове за учешће у поступку предвиђене чл 75 и 76 Закона о јавним набавкама , на начин дефинисан конкурсном документацијом

**11 Начин преузимања конкурсне документације ,**

Конкурсна документација преузима се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца [www.transfuzijanis.rs](http://www.transfuzijanis.rs) Непосредно преузимање на адресу Завод за трансфузију крви Ниш ул Булевар Зорана Ђинђића 48

## **12. Начин подношење понуда и рок :**

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште. Уколико понуђач понуду поднесе путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа који је одређен у овом позиву.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуде се достављају на адресу Завод за трансфузију крви Ниш Ул Булевар др Зоран Ђинђића Ниш, са знаком - Не отварати - Понуда за учествовање у поступку –за набавку добара – Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом ЈН бр 25/16. На полеђини коверте уписује се назив, адреса, број телефона и електронска пошта понуђача. Понуда се сматра благовременом ако је примљена у писарници наручиоца у улици Булевар др Зорана Ђинђића бр 48 Ниш закључно са 26.08.2016. до 11,30 часова

Неблаговременом понудом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа који је одређен у позиву

Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Понуђач може да поднесе само једну понуду

**13. Место ,време и начин отварања понуда :**Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отварати одмах, по истеку рока за подношење понуда, тј 26.08.2016 у 12,00 ч ,последњег дана горе наведеног рока. Отварање понуда ће се обавити у згради Завода за трансфузију крви Ниш ул Булевар др Зоран Ђинђића бр 48 Ниш

**14.Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда** У поступку отварања понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача, уколико желе активно учешће у поступку отварања понуда, морају имати овлашћења које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

## **15. Рок за доношење одлуке о додели уговора:**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће објавити на Портал јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења

## **16. Контакт особа:**

За информације око припреме понуде може се обратити на **e-mail: [ztknis@medianis.net](mailto:ztknis@medianis.net)** Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште на адресу Завода за трансфузију крви Ниш, улица Булевар др Зорана Ђинђића 48 Ниш, електронске поште или факсом на број 018/4533-106 (члан 20. ЗЈН), Особа за контакт: Милош Илић и др Татјана Јовановић Митровић

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

2.1 Опис предмета јавне набавке:- Картице и реагенси за рад на апарату - Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом

2.2.Предметна јавна набавка је набавка добара до 31.08.2017 год

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

## **III. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Предмет јавне набавке: набавка добара Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом ЈН 25/16

Уколико се понуђач не придржава упутстава и недостави све тражене информације и податаке који су наведени у конкурсној документацији, или уколико поднесе понуду која не испуњава услове из конкурсне документације, комисија ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

### **1. ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА**

Понуда коју припреми понуђач, као и целокупна документација у вези с понудом морају бити написане на српском језику.

### **2. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

-Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда (у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама).

### **3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА**

Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено.

Сви документи поднети у понуди треба да буду у фасцикли.

Пожељно је :-да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови односно печат

На задњој страни коверте треба навести назив, адресу и број телефона понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом. У случају да поднесе група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је 30 календарских дана од дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки (не рачунајући сам дан објављивања).

Уколико рок истиче у дан који је нерадан (субота или недеља) или у дан државног празника, као последњи дан сматраће се први следећи радни дан до 11,30 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 26.08.2016 године до 11.30 часова.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуде се достављају у запечаћеној коверти са знаком: ПОНУДА ЗА ЈН 25 /16 – Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом - НЕ ОТВАРАТИ, - препорученом пошиљком или лично на адресу: Завод за трансфузију крви Ниш Булевар др Зорана Ђинђића 48 Ниш

Отварање благовремено приспелих понуда је јавно, у просторијама наручиоца, након истека рока за подношење понуда 26.08.2016 године са почетком у 12,00 часова

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији за јавну набавку уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда. Овлашћење мора да буде оверено и потписано од стране овлашћеног лица. По окончању поступка јавног отварања понуда, наручилац ће вратити неблаговремено поднете понуде неотворене, са знаком да су поднете неблаговремено.

**Обавезна садржина понуде:**

**-Образац понуде** – Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.

**-Понуда за набавку** - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац

**-Општи подаци о подизвођачу** Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац ( уколико подноси понуду са подизвођачем )

**-Општи подаци о учешћу у заједничкој понуди** -Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац ( уколико подноси заједничку понуду )

**-Понуђач је у обавези да достави доказ** о испуњености услова из члана 75. ст. 1. Закона или Образац изјаве којим понуђач потврђује да је регистрован као понуђач у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре;( Образац изјаве о упису у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре)

**-Модел уговора** -Понуђач је обавезан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

**-Образац изјаве о независној понуди** -попуњен ,оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту;

**-Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине , као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .-** Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.

**-Структура цене** - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.

**-Техничка спецификација** – мора да буде попуњена и оверена и потписана од стране овлашћеног лица .

- Изјава о достављању захтева средстава финансијског обезбеђења

**-Додатни услови** -. Понуђач треба да достави :

1. Решење Агенције за лекове и медицинска средства Србије којим се дозвољава стављање у промет добара који су предмет набавке

2. Упутство произвођача за понуђена добра

3. Да понуђач послује по стандарду ISO9001 или одговарајући понуђач доказује достављањем неоверене копије Сертификата

**-Овлашћење за заступање** уколико обрасце и изјаве који чине саставни део понуде, потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање  
Понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеном месту.

Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава

Обрасци и изјаве морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом. Уколико ова документа потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуди доставити овлашћење за потписивање ових докумената која чине саставни – обавезни део (садржину) понуде.

#### **4. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ТАКВА ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА**

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

#### **5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ**

#### **6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду тако што ће упутити писмени захтев наручиоцу путем мејла, факса, поште или непосредно.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Завод за трансфузију крви Ниш ул Булевар др Зоран Ђинђића 48 Ниш

-„Измена понуде за поступак јавне набавке - Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом ЈН 25/16

-□или „Допуна понуде за поступак јавне набавке, - Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом –бр ЈН 25/16

- или „Опозив понуде за поступак јавне набавке - Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом бр ЈН 25/16

**7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене

**8. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, У СВОЈОЈ ПОНУДИ МОРА ДА НАВЕДЕ ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА И ПРАВИЛА ПОСТУПАЊА НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ДА СЕ ДОСПЕЛА ПОТРАЖИВАЊА ПРЕНОСЕ ДИРЕКТНО ПОДИЗВОЂАЧУ**

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да наведе назив подизвођача – Подаци о подизвођачу. Процент укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став 1. од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75.став 1. тачка 5. понуђач доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75.став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

**9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЈЕ СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1. тачка од 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а остале услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75.став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.”

**10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА**

Наручилац ће понуђачу са којим склопи уговор уплатити тражена средства у року од \_\_\_\_ дана од дана фактурисања. ( најмање 60 дана од дана фактурисања )



## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена у обрасцу понуде мора бити изражена у динарима. Јединичне цене у спецификацији морају бити исказане у динарима и заокружене на две децимале. Понуде са ценама исказаним у другој валути неће се узимати у разматрање.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи су обавезни да понуде све тражене ставке у спецификацији за набавку за коју подносе понуду.

## **12. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГНАНИМ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНИМ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ**

Подаци о **Пореским обавезама** –назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Подаци о **Заштити животне средине** –назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs).

Подаци о **Заштити при запошљавању, условима рада** –Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## **13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Сваки понуђач доставља уз понуду правилно попуњену, прописану и оверену изјаву, којом се обавезује да ће, у случају да буде изабран као најповољнији понуђач, доставити средства финансијског обезбеђења тражена у овој набавци.

Понуђач је обавезан да приликом потписивања уговора преда бланко соло меницу на име гаранције за добро извршење посла у висини од по 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а). (15% у случају из члана 83. став 13. Закона)

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла траје најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла после чега ће бити враћене.

Менице ће бити враћене Испоручиоцу након успешно испоручених добара.

## **14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ И, КАО И ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ ПОНУЂАЧ ОЗНАЧАВА У ПОНУДИ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом (Закон о заштити пословне тајне „Сл. гласник 72/11), понуђач означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангорања понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржине у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће чувати као пословну тајну имеан заинтересованих лица, понуђача и података о поднетим понудама до отварања понуда.

## **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упутитина адресу Завода за трансфузију кеве у Ниш улица булевар др Зорана Ђинђића 48, 18 000 Ниш уз напомену „Објашњења – јавна набавка број 25/16“, на телефакс: **018-4533-260, 4533-259, 4533-106, 4536-882** или е-mail: **ztknis@medianis.net**

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и на својој интернет страници. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама. и то писаним путем или факсом, као и објављивањем на страници наручиоца на Порталу јавних набавки

Додатне информације и појашњења, у вези са припремањем понуде, телефоном нису дозвољена.

**Напомена:** Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Наручилац има право да након јавног отварања понуда затражи додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама. Додатна објашњења наручилац ће тражити у писаном облику.

Понуђач је дужан да поступи по писаном захтеву наручиоца и достави тражене податке на начин и роковима који то наручилац захтева.

Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног захтева наручиоца његова понуда ће се одбити као неприхватљива.

## **17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити: 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа; 2) исправао реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза; 3) исправа о наплаћеној уговорној казни; 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису откљоњене у уговореном року; 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором; 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи; 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача; 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама. Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан

#### **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА**

Критеријум за доделу уговора је –најниже понуђена цена

#### **19. ДОДЕЛА УГОВОРА У СЛУЧАЈУ ЈЕДНАКИХ ПОНУДА**

У случају да постоје две, или више понуда, са истом понуђеном ценом наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи рок плаћања

У случају да постоје две, или више понуда, са истом понуђеном ценом и истим роком плаћања наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио краћи рок испоруке

#### **20. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ КАО И ДА ЕНАМЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈАЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Образац у коме понуђач наводи да је поштовао наведене саставни је део конкурсне документације

#### **21. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **22. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Понуђач, односно заинтересовано лице, који је учествовао у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може уложити захтев за заштиту права у току целог поступка предметне јавне набавке, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права подони се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији

Захтев за заштиту права се може доставити Наручиоцу и путем електронске поште на e-mail: [ztknis@medianis.net](mailto:ztknis@medianis.net) сваког радног дана (понедељак – петак) од 7:30 до 14:30 часова.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљена од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда. И у колико је подносилац захтева у складу са чл 63 став 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а наручилац исте није одклонио.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац објављује обавешење на Порталу јавних набавки најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН (за конкретан поступак 120.000,00 динара). Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151.став 1. тачка 6) ЗЈН, а према Упутству о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе, наведене под тачком 1);

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из тачке 1), осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру постојећег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор(корисници буџетских средства, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама ;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

### **23 ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ:**

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

### **24. ОБАВЕШТЕЊЕ КАДА ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

### **25 ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде

Наручилац доноси одлуку о додели уговора ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 3) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде, односно не достави све обрасце и изјаве које је неопходно доставити према упутству назначеном у конкурсној документацији или није могуће упоредити понуду са другим понудама.

### **26 ОБУСТАВА ПОСТУПКА**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора или одлуке о закључењу оквирног споразума, односно уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о признавању квалификације.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном сртредству и да је објави на Портал јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

**27 ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА** У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 5% у корист понуде страног понуђача.

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде понуђача који нуди добра страног порекла и најповољније понуде понуђача који нуди добра домаћег порекла није већа од 5% у корист понуде понуђача који нуди добра страног порекла.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из става 6.члана 86. Закона о јавним набавкама

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из става 6.члана 86. Закона о јавним набавкама

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чијесу понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата у ст. 1. до 4. члана 86. Закона о јавним набавкама у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума ослободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата у ст. 1. до 4. Члана 86. Закона о јавним набавкама у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

**IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Образац 4.1**

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
е- mail за пријем и потврду пријема документације сходно члану 20 ЗЈН	
Телефон	
Телефакс	
Порески број понуђача ( ПИБ )	
Матични број понуђача	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Овлашћено лице

\_\_\_\_\_

М.П.

13/31

## Образац 4.2

Понуду дајем ( заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в)

<b>А) САМОСТАЛНО</b>		
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>		
<b>1</b>	<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
	АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
	Порески број понуђаач ( ПИБ )	
	Матични број понуђача	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>		
<b>1</b>	<b>НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>	
	АДРЕСА	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
	Порески број понуђаач ( ПИБ )	
	Матични број понуђача	

НАПОМЕНА: Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у горе наведеној табели , потребно је копирати табелу и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду - подаци о понуђачу - треба са својим подацима да попуни носилац посла , док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у овој табели



### Образац 4.3

#### ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА

Овом понудом Вам нудимо добра Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом , ЈН бр 25/16 за потребе Завода за трансфузију крви , по ценама датим у спецификацији која је саставни део ове понуде.

**Понуђена цена:**

Укупна цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара

Укупна цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

**Рок за испоруку** \_\_\_\_\_ дана.

**Рок плаћања** износи до \_\_\_\_\_ дана од дана када је дужник примио од повериоца фактуру, односно други захтев за плаћање, ( не краћи од 60 дана )

**Рок важења понуде** износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

**Стандард и квалитет испоручених добара су у складу са позитивним законским прописима.**

Дана \_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_

Подизвођач \_\_\_\_\_

**Напомена :**Образац понуде је потребно попунити

Уколико понуђачи поднесе заједничку понуду , група понуђача може да се определи да образац понуде потписује и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласи једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образц потписују и оверавају печатом понуђача и подизвођача

**V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. Закона, и то:

**1) Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**);

**2) Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона**);

**3) Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона**).

**4) Услов:** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (**чл. 75. ст. 2. Закона**).

**5.Услов:**Да им аважећу дозволу Министарства здравља за обављање промета на велико лековима и медицинским средствима(**чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона**) .

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** **1.** Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2.** Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3.** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извода из одговарајућег регистра;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

2) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђач (**правно лице, предузетник и физичко лице**) је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (**образац Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона.**

**У складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач (правно лице, предузетник и физичко лице) може доказати испуњеност свих услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона, (Образац дат у конкурсној документацији), којом понуђач под кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове.**

Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона**

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 3) Закона, или да достави Изјаву подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона (**Образац дат у конкурсној документацији**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона  
Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 3) Закона, односно Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико је понуђач доставио Изјаву о испуњености услова из члана 75. Закона, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом достављања понуде, доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 3) Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

**Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.**

**5.Услов:** Да им аважећу дозволу Министарства здравља за обављање промета на велико лековима и медицинским средставима(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) .

**- ДОКАЗ :**

Решење Министарства здравља за обављање промета на велико лековима и медицинским средставима(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) коју понуђач доставља у виду неоверене копије. Дозвола мора бити важећа

### **Додатни услови**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона. Понуђач треба да достави :

**-Додатни услови -**. Понуђач треба да достави :

- 1)** Решењем Агенције за лекове и медицинска средства Србије којим се дозвољава упис добра које се нуди у Регистар медицинских средстава и којим се дозвољава промет истог, достављањем неоверене копије Сертификата .
- 2)** Упутство произвођача за понуђена добра
- 3)** Да понуђач послује по стандарду ISO9001 или одговарајући понуђач доказује достављањем неоверене копије Сертификата

## VI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

### Образац 6.1

#### 6.1.-ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке Картице и реагенси за рад на апарату - Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом ЈН 25/16, испуњава све услове из чл. 75. . Закона, -односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана \_\_\_\_\_ између

**1. ЗАВОД ЗА ТРАНСФУЗИЈУ КРВИ** -Ниш, др Зорана Ђинђића 48 (у даљем тексту: Купац )

кога заступа вд директор, др Весна Кнежевић,

Шифра делатности:8690;

Матични број: 06852190;

ПИБ:100335220;

Текући рачун:840-570661-98;

Тел/фах 018 4533 106

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,

коју заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту :Продавац),

матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_,

телефон и телефакс: \_\_\_\_\_ с друге стране

са

Подизвођачима: (попуњава Продавац ):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(назив, седиште, матични број)

Учесницима у заједничкој понуди:(попуњава Продавац)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(назив, седиште, матични број) са друге стране.

Уговорене стране констатују:

-да је Завод за трансфузију крви Ниш на основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15,68/15) а на основу позива за подношење понуда, објављеног на Порталу јавних набавки дана, интернет страници Завода за трансфузију крви Ниш и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа , спровео отворени поступак број 25/16 за јавну набавку Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом за потребе Завод за трансфузију крви Ниш

-да понуда Продавац у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

-да је Завод за трансфузију крви Ниш у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године и понуде Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016.

### **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

#### Члан 1.

Уговарачи су сагласни да је предмет овог уговора купопродаја Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом

за потребе Завод за трансфузију крви Ниш , према понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

године.

## **ЦЕНА ДОБАРА**

### Члан 2.

Уговорачи су сагласни да цена-без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ дин. Цена са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ дин. Спецификација са ценама је саставни део уговора.

### Члан 3.

Уговорачи су сагласни да ће се цене из члана 2. овог уговора примењивати за све време важности уговора.

## **ИСПОРУКА ДОБАРА**

### Члан 4.

Продавац се обавезује да Заводу изврши испоруку добара из члана 1. овог уговора у року од \_\_\_\_\_, у складу са изабраном понудом Продавца.

Испорука франко магацин Завода.

Трошкови транспорта падају на терет продавца без обзира на наручену количину и локацију испоруке, коју Завод назначи приликом сваке наруџбине.

Ризик евентуалне случајне пропасти ствари током транспорта, пада на терет продавца .

Динамику испоруке одређује Завод у складу са својим потребама . У случају недостатака који нису последица непрописног руковања, односно ускладиштења од стране

Наручиоца, Понуђач је дужан да изврши бесплатну замену испоручених добара у најкраћем могућем року.

### Члан 5.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

У случају да Продавац не испоручи добра у складу са чланом 4. овог уговора, а Завод због тога претрпи штету, Продавац је дужан да Завод у потпуности надокнади штету коју утврђује комисија Завод .

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### Члан 6.

Завод за трансфузију крви Ниш се обавезује да плати Продавцу уговорену цену за испоручена добра у року од \_\_\_\_\_ дана од дана фактурисања на текући рачун продавца.

## **КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА**

### Члан 7.

Продавац се обавезује да ће добра која испоручује бити прописно упакована у складу са стандардима за ову врсту робе, што подразумева да је иста обезбеђена од свих могућих механичких и других оштећења у току нормалног транспорта, утовара, претовара и истовара. Продавац се обавезује да ће уз сваку испоруку , свако добро имати минимум 6 месеци до истека рока назначеног на паковању

Свако добро мора бити обележено у складу са Решењем о упису тог медицинског средства у регистар медицинских средстава. Уз испоручено добро прилаже се упутство за медицинско средство, било да се налази у самом паковању или се доставља уз добро сходно одредбама Правилника о садржају и начину обележавања спољњег и унутрашњег паковања медицинског средства, као и садржају упутства за употребу медицинског средства – («Сл. гласник РС» број 64/2011). Продавац ће одмах након отпреме добара лично или поштом Заводу доставити следећа документа: комерцијалну фактуру и отпремницу.

### Члан 8.

Квалитет испоручених добара мора у свему одговарати документацији достављеној у Понуди и важећим домаћим стандардима за ту врсту робе.



Уколико приликом квалитативног пријема добара Завод уочи евентуалне неусаглашености дужан је да их комисијски констатује, а записник о томе достави Наручиоцу у року од 8 дана од дана утврђивања неусаглашености.

#### Члан 9.

Пријем добара по количини врши се у седишту Завода уз присуство овлашћеног радника који потписом отпремнице Додављача верификује пријем испоручених добара. Евентуалне рекламације од стране Завода на испоручену количину морају бити сачињене у писаној форми и достављене Додављачу у року од 24 часа од момента уочених недостатака.

У случају било каквих недостатака који нису последица непрописног руковања, односно ускладиштења од стране Завода, Продавац се обавезује да изврши бесплатну замену испоручених добара у најкраћем могућем року.

#### **ГАРАНЦИЈА ЗА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА**

#### Члан 10

Продавац је обавезан да приликом потписивања уговора преда бланко соло менице на име гаранције за добро извршење посла у висини од по 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а). (15% у случају из члана 83. став 13. Закона)

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла и роком важење 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених обавеза. после чега ће бити враћене.

Меница ће бити враћена продавцу након успешно испоручених добара.

Поднета меница мора бити безусловна и платива на први позив.

У случају не достављања менице за добро извршење посла од стране продавца уговор се сматра ништавим.

Продавац изјављује Заводу да ће добра исправно функционисати у гарантном року који траје \_\_\_\_\_ месеци.

Почетак гарантног рока се рачуна од датума званичног квантитативно-квалитативног пријема добра

У случају замене добра за ново добро гарантни рок тече од дана предаје новог добра од стране Завода.

#### **УГОВОРНА ПРИМОПРЕДАЈА ДОБРА**

#### Члан 11.

Квантитативна и квалитативна добра потврђује се потписом овлашћеног лица Завода на одговарајућем документу.

За реализацију уговора одговорано лице које је одредио Завод.

Без обзира на потписан записник, уколико Завод накнадно примети одређене недостатке, примењиваће се одредбе члана 9 став 2. овог Уговора.

#### **ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА И РЕШАВАЊЕ НАСТАЛИХ СПОРОВА**

#### Члан 12.

Овај Уговор се закључује на одређено време до 31.08.2017. у складу са Планом набавки, а примењује се почев од дана закључења.

#### Члан 13.

Уговор се може раскинути пре рока наведеном у члану 10 овог уговора уколико наступе околности које могу угрозити пословање уговорних страна са отказним роком од 15 дана.

Завод може раскинути уговор и пре наведеног рока из става 1. овог члана, уколико се продавац не придржава одредби овог уговора са отказним роком од 5 дана.

**Члан 14.**

Све спорове проистекле из примене овог уговора уговарачи ће решавати споразумно и у духу добрих пословних обичаја, у супротном спор ће се изнети пред стварно надлежни суд у Нишу.

**Члан 15**

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити уз претходни писмени споразум између уговорних страна, који се као Анекс прилаже овом уговору.

**Члан 16.**

За све што није предвиђено овим уговором примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационом односима као и друге одредбе позитивних прописа који регулишу ову материју.

**Члан 17**

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговарача.

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

**ПРОДАВАЦ**

**КУПАЦ**

**Завод за трансфузију крви Ниш**

\_\_\_\_\_

Др Весна Кнежевић

## Образац 8

### VIII. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(овај образац није неопходно попунити)

У складу са чланом 61. и 88. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12,14/15,68/15) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања обавезних услова (Службени гласник 29/13) у Обрасцу трошкова припрема понуде понуђач може приказати трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Р. бр.	Врстатрошкова	Износ
1.	Трошкови _____	_____ динара
2.	Трошкови прибављања средстава обезбеђења (банкарске гаранције, менице ...)	_____ динара

На основу члана 88.став 2. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

На основу члана 88.став 3. Закона о јавним набавкама, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.***

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2016.године

Овлашћено лице

\_\_\_\_\_

МП

## Образац 9

### **IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Предмет јавне набавке: Картице и реагенси за рад на апарату - Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом . Број јавне набавке 25/16

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12,14/15,68/15), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Давалац изјаве - овлашћено лице

\_\_\_\_\_

Број личне карте и место издавања

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис

\_\_\_\_\_

М. П.

НАПОМЕНА: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мере забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл 82 став 1 тачка 2 ЗЈН

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА**

У складу са чланом 75.став 2. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12,14/15,68/15), наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понде .

**ИЗЈАВА**

**Као понуђач у поступку јавне набавке – Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом (ЈН број 25/16), изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине, као и да неимају забрану обављања делатности која је на снази у веме подношења пондуе**

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2016.године

Овлашћено лице

\_\_\_\_\_

М.П.

**XI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет ЈН	Набавна цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке	Разлика у цени	Фактурна цена (цена из понуде без ПДВ-а)	Фактурна цена (цена из понуде са ПДВ-ом)	Јед. мере.	кол	Укупна цена из понуде, без ПДВ-а	Укупна цена из понуде, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 =(2+3+4)	6		7	8	9(7+8)
Anti A monoklonal						ml	5.000		
Anti B monoklonal						ml	5.000		
Anti AB monoklonal						ml	3.000		
Anti A1 monoklonal						ml	40		
Anti H1 monoklonal						ml	20		
Anti D IgG+IgM monoklonal						ml	4.000		
Anti D monoklonal						ml	8.000		
Anti C monoklonal						ml	170		
Anti c monoklonal						ml	170		
Anti E monoklonal						ml	170		
Anti e monoklonal						ml	170		
Anti CDE monoklonal						ml	700		
Anti Cw monoklonal						ml	10		
Anti K monoklonal						ml	40		
Anti k						ml	20		
Anti Fya monoklonal						ml	8		
Anti Fyb						ml	8		
Anti Jka monoklonal						ml	6		
Anti Jkb monoklonal						ml	6		
Anti M monoklonal						ml	6		
Anti N monoklonal						ml	6		
Anti S monoklonal						ml	6		
Anti s monoklonal						ml	6		
Anti P1 monoklonal						ml	4		
Anti Lua monoklonal						ml	2		
Anti Lub						ml	2		
Anti Lea monoklonal						ml	4		
Anti Leb monoklonal						ml	4		
Anti human globulin serum polospecif.						ml	10.000		
LISS						ml	5.000		
Test eritrociti za otkrivanje antitela I + II + III 3%						Kom	14		

Test eritrociti za otkrivanje antitela I + II + III 3%						Kom	60		
Test eritrociti za identifikaciju antitela 3%						kom	12		

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, по којој сте тражени предмет набавили
- у колони 3. уписати колико износи зависни трошак набавке тог предмета без ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. зарачунату разлику у цени без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке .
- У колони 5 уписати фактурну цену коју чине набавна цена ,урачунати трошкови набавке и разлика у цени.
- У колони 6 уписати фактурну цену са ПДВ и то тако што ће те фактурну цена увећати за проценат ПДВ-а
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити фактурну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 7.);
- у колони 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити фактурну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 7.);

Датум:

М.П.

Потпис понуђа

**ХП ВРСТА, ТЕХНИЧКЕКАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНАИ ОПИСДОБАРА,  
РАДОВАИЛИУСЛУГА,НАЧИНСПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА  
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТОИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ  
ДОБАРА,ЕВЕНТУАЛНЕДОДАТНЕУСЛУГЕИ СЛ.**

Р.б	Производ	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без пдв - а	Јединична сена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-ом	Укупна цена са пдв-ом	Произвођач
	1	2	3	4	5	6 ( 3*4)	7(3*5)	8
1	Anti A monoklonal	ml	5.000					
2	Anti B monoklonal	ml	5.000					
3	Anti AB monoklonal	ml	3.000					
4	Anti A1 monoklonal	ml	40					
5	Anti H1 monoklonal	ml	20					
6	Anti D IgG+IgM monoklonal	ml	4.000					
7	Anti D monoklonal	ml	8.000					
8	Anti C monoklonal	ml	170					
9	Anti c monoklonal	ml	170					
10	Anti E monoklonal	ml	170					
11	Anti e monoklonal	ml	170					
12	Anti CDE monoklonal	ml	700					
13	Anti Cw monoklonal	ml	10					
14	Anti K monoklonal	ml	40					
15	Anti k	ml	20					
16	Anti Fya monoklonal	ml	8					
17	Anti Fyb	ml	8					
18	Anti Jka monoklonal	ml	6					
19	Anti Jkb monoklonal	ml	6					
20	Anti M monoklonal	ml	6					
21	Anti N monoklonal	ml	6					
22	Anti S monoklonal	ml	6					
23	Anti s monoklonal	ml	6					
24	Anti P1 monoklonal	ml	4					
25	Anti Lua monoklonal	ml	2					
26	Anti Lub	ml	2					
27	Anti Lea monoklonal	ml	4					
28	Anti Leb monoklonal	ml	4					
29	Anti human globulin serum polospecif.	ml	10.000					
30	LISS	ml	5.000					
31	Test eritrociti za otkrivanje antitela I + II + III 3%	Kom	14					
32	Test eritrociti za otkrivanje antitela I + II 3%	Kom	60					
33	Test eritrociti za identifikaciju antitela 3%	kom	12					



- Реагенси за крвне групе морају поседовати СЕ сертификат
- Приложити одговарајући доказ у виду сертификата за серуме и реагенсе којим се доказује захтевана спецификација
- Сви серуми и реагенси морају бити од истог произвођача ради униформисаности у раду
- Са серуме под редним бројем 1,2,3 – неразблажен серум треба да да 3+ до 4+ и више реакција у тесту са епруветом са сланим раствором за коришћење 3% суспензије еритроцита на собној температури, серуми морају имати титар мин. 1:64
- За серуме под бројем 6 и 7 – неразблажен серум треба да да 3+ до 4+ и више реакција у тесту са епруветом , сваки од серума мора имати титар мин 1:32
- Coombs serum под редним бројем 29 мора бити обојен ради сигурности у раду
- Панел под редним бројем 33 за идентификацију антитела мора имати 11 поља

Датум:

М.П.

Потпис понуђа

**ХП И З Ј А В А**  
**О ДОСТАВЉАЊУ ЗАХТЕВАНИХ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ**  
**ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Као заступник понуђача: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, (уписати назив и седиште понуђача), у поступку јавне набавке добара – Серуми и реагенси за имунохематолошка тестирање крви мануелном методом, за потребе Завода за трансфузију крви Ниш, ЈН број 25/2016 дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор, у тренутку потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица за заступање, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важење 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених обавеза.

Достављена меница и менично писмо – овлашћење ће бити евидентирани у Регистру меница и овлашћење Народне банке Србије. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац наплати средства финансијског обезбеђења, без посебног обавештења.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*